



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ทต.ตลาดใหญ่

โทร. ๐-๕๓๐๔-๒๒๒๓-๔

ที่ ชม ๕๕๓๐๔ / ๓๗๖

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตลาดใหญ่

ตามที่เทศบาลตำบลตลาดใหญ่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ตามคำสั่งที่ ๕๕๐/๒๕๖๓ เพื่อทำการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุของเทศบาลตำบลตลาดใหญ่ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันทำการวันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไป ว่ารับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันที่เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ได้ดำเนินการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ และตรวจนับพัสดुकงเหลือ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว โดยปรากฏผลตามรายการตรวจสอบพัสดุ ดังนี้

๑. การรับจ่ายพัสดุ ได้ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบ
๒. การเก็บรักษาพัสดุ อยู่ในที่ปลอดภัยและจัดเป็นระเบียบเรียบร้อย
๓. มีรายละเอียดของพัสดุครบถ้วน ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้
๔. พักค้างเหลือประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีตัวตนอยู่จริงตามบัญชีและทะเบียนคุมพัสดุ

มีพัสดุครุภัณฑ์ทั้งหมด ๗๔๗ รายการ ใช้งานได้ ๗๓๙ รายการ ชำรุด จำนวน ๘ รายการ และพัสดुकงเหลือ มีทั้งหมด ๖๖๐ รายการ ใช้งานได้ ๖๔๒ รายการ ชำรุด จำนวน ๑๘ รายการ มีรายละเอียดปรากฏตามบัญชีทะเบียนครุภัณฑ์ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(นายสุทัศน์ โปศิริ)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นางสาวดาริกา จันทร์จริง)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นางสาวจิระนันท์ กระแสร์)

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....



(นางทิพวรรณ ปัญญา)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
13 พ.ย. 2563

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลตลาดใหญ่

(ลงชื่อ).....

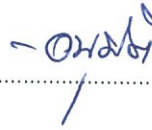


(นางสาวนิษฐา รักติประกร)

ปลัดเทศบาลตำบลตลาดใหญ่
13 พ.ย. 2563

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลตลาดใหญ่

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.



(มนัส กันธะทา)

นายกเทศมนตรีตำบลตลาดใหญ่
13 พ.ย. 2563

รายละเอียดครุภัณฑ์และวัสดุที่ขำรุด

รายการ	รหัสครุภัณฑ์	วัน/เดือน/ปี	ราคา	หมายเหตุ
๑. เลื่อยยนต์	๐๖๘ ๕๕ ๐๐๐๑	๑๑ พ.ค. ๕๕	๑๔,๘๔๐.-	
๒. เครื่องตัดหญ้า	๔๔๒ ๕๘ ๐๐๐๔	๕ มี.ค. ๕๘	๑๐,๕๐๐.-	
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์ (CPU)	๔๑๖ ๔๘ ๐๐๐๗	๒๐ มี.ย. ๕๘	๒๒,๘๙๐.-	
๔. แก้วเด็ก	๔๐๑ ๕๒ ๐๑๑๔	๑๔ พ.ค. ๕๒	-	
๕. แก้วเด็ก	๔๐๑ ๕๒ ๐๑๑๕	๑๔ พ.ค. ๕๒	-	
๖. แก้วเด็ก	๔๐๑ ๕๒ ๐๑๑๖	๑๔ พ.ค. ๕๒	-	
๗. แก้วประชุมมาพร้อมโต๊ะ	๔๐๐ ๔๑ ๐๐๑๒	๒๙ ก.ย. ๕๑	-	
๘. แก้วประชุมมาพร้อมโต๊ะ	๔๐๐ ๔๑ ๐๐๑๒	๒๙ ก.ย. ๕๑	-	
๙. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	๖ ๔๘๐ ๕๙ ๐๐๒๖	๑๓ ต.ค. ๕๙	๓,๑๐๐.-	
๑๐. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	๖ ๔๘๐ ๕๙ ๐๐๒๗	๒๕ ธ.ค. ๕๙	๑,๗๐๐.-	
๑๑. พัฒมตั้งโต๊ะ	๖ ๔๓๒ ๕๘ ๐๐๒๓	๑๘ ก.ย. ๕๘	๗๗๐.-	
๑๒. พัฒมแบบโครง	๖. ๔๓๒ ๕๕ ๐๐๑๘	๒๔ ต.ค. ๕๕	๑,๐๙๘.-	
๑๓. พัฒมโครง	๖.๔๓๒ ๕๘ ๐๐๒๔	๒ ก.ย. ๕๘	๑,๓๐๐.-	
๑๔. พัฒมโครง	๖.๔๓๒ ๕๘ ๐๐๒๖	๒ ก.ย. ๕๘	๑,๓๐๐.-	
๑๕. พัฒมโครง	๖.๔๓๒ ๕๘ ๐๐๒๗	๒ ก.ย. ๕๘	๑,๓๐๐.-	
๑๖. พัฒมโครง	๖.๔๓๒ ๕๘ ๐๐๓๑	๒ ก.ย. ๕๘	๑,๓๐๐.-	
๑๗. แก้วเด็ก	๖ ๔๐๑ ๕๖ ๐๑๗๖	๒๗ พ.ย. ๕๖	๔๕๐.-	
๑๘. แก้วเด็ก	๖ ๔๐๑ ๕๘ ๐๒๐๑	๓๑ ส.ค. ๕๘	๔๐๐.-	
๑๙. แก้วเด็ก	๖ ๔๐๑ ๕๘ ๐๒๐๕	๓๑ ส.ค. ๕๘	๔๐๐.-	
๒๐. แก้วเด็ก	๖ ๔๐๑ ๕๘ ๐๒๐๗	๓๑ ส.ค. ๕๘	๔๐๐.-	
๒๑. แก้วเด็ก	๖ ๔๐๑ ๕๘ ๐๒๑๒	๓๑ ส.ค. ๕๘	๔๐๐.-	
๒๒. แก้ว (ชุดเตรียมความพร้อม)	๖ ๔๐๑ ๕๘ ๐๒๒๔	๒๘ มี.ย. ๕๘	๔๐๐.-	
๒๓. แก้ว (ชุดเตรียมความพร้อม)	๖ ๔๐๑ ๕๘ ๐๗๒๖	๒๖ มี.ย. ๕๘	๔๐๐.-	
๒๔. แก้ว (ชุดเตรียมความพร้อม)	๖ ๔๐๑ ๕๘ ๐๗๒๘	๒๖ มี.ย. ๕๘	๔๐๐.-	
๒๕. แก้วพลาสติก	๖ ๔๐๑ ๕๘ ๐๒๕๘	๑๐ ก.ย. ๕๘	๒๕๐.-	
๒๖. แก้วพลาสติก	๖ ๔๐๑ ๕๘ ๐๓๔๔	๑๐ ก.ย. ๕๘	๒๕๐.-	